



**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024**  
**(DISPENSA POR VALOR)**

**1. OBJETO**

Contratação para prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica em educação para gestão administrativa, financeira e pedagógica para a Rede Municipal de Ensino do Município de Santana do Deserto/MG, acompanhado de monitoramento dos sistemas do Governo Estadual e Federal, com atendimento presencial (visita) de carga horária mínima de 24 (vinte e quatro) horas semanais, distribuídas em no mínimo 03 (três) dias da semana conforme interesse da Secretaria Municipal de Educação.

**2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente solicitação justifica-se em razão da necessidade de atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação do Município de Santana do Deserto/MG, instrumentalizando os Gestores com a assessoria e consultoria técnica e pedagógica para o bom andamento dos trabalhos, notadamente quanto ao oferecimento de suporte necessário para o desempenho das atividades gerenciais na área de educação, acompanhado do monitoramento dos sistemas dos Governos Federal e Estadual, de interesse da pasta bem como no monitoramento dos indicadores educacionais, que refletem diretamente nos recursos da Educação. A administração da educação em um Município é tarefa extremamente complexa, portanto, se faz necessário a adequação de todas as normas, bem como observação dos prazos e efetivação de ações que viabilizem captação de recursos ou equipamentos, o que só é possível a partir de trabalhos realizados por equipe com conhecimentos técnicos. A cooperação técnica voltada para o aperfeiçoamento da gestão e organização fará parte do processo de desenvolvimento e melhoria dos serviços de educação ofertados à Rede Municipal de Ensino, com base na legislação pertinente à gestão dos recursos destinados às ações e serviços públicos de educação, razão pela qual se faz necessária à contratação de empresa especializada para tal. Juntamente com o atendimento semanal presencial de carga horária mínima de 24h.

**3. AMPARO LEGAL (LEGISLAÇÃO)**

Conforme disposições do inciso II e do parágrafo 3º, ambos do artigo 75 da Lei 14.133/2021, a Prefeitura Municipal de Santana do Deserto, faz saber que está em andamento um processo de compra direta por causa da dispensa de licitação, conforme segue:

**Art. 75. É dispensável a licitação:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

[...]

§ 3º As contratações de que tratam os incisos I e II do caput deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

#### 4. PRAZO CONTRATUAL

A prestação de serviço terá como prazo de vigência 31/12/2024, podendo ser rescindido (art. 137, da Lei 14.133/2021) ou prorrogado (art. 107, da Lei 14.133/2021) a critério da administração, observada a necessidade e conveniência.

#### 5. LOCAL E PRAZO DA ENTREGA OU PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

A prestação do serviço deverá ser iniciada, de imediato, nas dependências da Rede Municipal de Ensino, a contar do recebimento, por parte da contratada, a autorização de fornecimento emitida pelo Setor de Compras:

CMEI MARIA AUGUSTA PIRES GRANZINOLLI - Rua Benício Chaves, 127, Centro, Santana do Deserto/MG – CEP: 36.620-000

#### 6. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO (GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL)

NOME: Karen dos Santos Borges

CARGO: Secretária Municipal de Educação

NOME: Cenira Corrêa Fraga

CARGO: Diretor Escolar

#### 7. DA PESQUISA DE PREÇOS

Para dar início ao presente processo administrativo, a Administração procedeu à cotação de preços de mercado do ramo, obtendo valores para a contratação conforme tabela abaixo:

**TABELA REFERENCIAL DE PREÇO**

| ITEM | ESPECIFICAÇÕES | QTDE | UNID. | MENOR VALOR R\$ | TOTAL R\$ |
|------|----------------|------|-------|-----------------|-----------|
|------|----------------|------|-------|-----------------|-----------|



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

|    |   |    |               |          |           |
|----|---|----|---------------|----------|-----------|
| 01 | <p>PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL:</p> <p>A) EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS: COMPROMISSO NACIONAL PELA CRIANÇA ALFABETIZADA, PROGRAMA EDUCAÇÃO CONECTADA, PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL, ESTRATÉGIA NACIONAL DE ESCOLAS CONECTADA, E.I. MANUTENÇÃO NOVAS TURMAS, E.I. MANUTENÇÃO, PRO INFÂNCIA, BRASIL CARINHOSO, MANUTENÇÃO DE NOVAS TURMAS DE EJA, PDDE INTERATIVO E SEUS MÓDULOS, PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA, ESCOLA DO CAMPO, ÁGUA NA ESCOLA, PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA, PROGRAMA BRASIL NA ESCOLA, PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS, PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA, EDUCACENSO, PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO PROGRAMA NACIONAL DO TRANSPORTE ESCOLAR, PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PROGRAMA TRANSPORTE ESCOLAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS;</p> <p>B) AUXILIAR, MONITORAR, NA AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS DO MAGISTÉRIO E NO DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS DE GESTÃO ESCOLAR;</p> <p>C) MONITORAR, AVALIAR E CRIAR ESTRATÉGIAS PARA MELHORIAS PARA INDICADORES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO, NAS AVALIAÇÕES DOS SAEB, PROALFA E PROEB;</p> <p>D) ACOMPANHAR E MONITORAR SIMEC OBRAS 2.0, COM ORIENTAÇÕES SOBRE VISTORIAS, GESTÃO DE CONTRATO, RESOLUÇÃO DE INCONFORMIDADES, RESOLUÇÃO DE RESTRIÇÕES E SOLICITAÇÕES DE DESEMBOLSO;</p> <p>E) ASSESSORAR E EXECUTAR OS PROCESSOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE TODOS OS PROGRAMAS DA EDUCAÇÃO E DOS CAIXA ESCOLAR PERTENCENTES A DA REDE MUNICIPAL;</p> <p>F) CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS, PARA</p> | 07 | SERV.<br>/MES | 2.600,00 | 18.200,00 |
|----|---|----|---------------|----------|-----------|



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

|  |  |  |  |                  |
|--|--|--|--|------------------|
| FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIO JUNTO AO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL;<br>G) ASSESSORAR E ACOMPANHAR OS PROJETOS POLÍTICOS E PEDAGÓGICOS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL, BEM COMO NA ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DOS SEUS PROCESSOS CONFORME A LEGISLAÇÃO FEDERAL E ESTADUAL |  |  |  |                  |
| <b>TOTAL</b>   |  |  |  | <b>18.200,00</b> |

## 8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos da seguinte dotação: 3.3.90.39.00.2.03.01.12.122.0001.2.0016 / SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – FONTE: 1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

## 9. DA BUSCA POR PROPOSTAS ADICIONAIS MAIS VANTAJOSAS

Visando cumprir § 3º do art. 75, da Lei 14.133/2021, a municipalidade antes de proceder à contratação de qualquer empresa fara publicar no site oficial de dispensa, este termo de referência, modelo de proposta e relação de documentos de habilitação para que empresas interessadas possam, no prazo de 03 (três) dias úteis apresentar suas propostas orçamentárias. Objetiva-se assim, a busca por propostas mais vantajosas à administração municipal, desde que as empresas atendem aos requisitos exigidos para a prestação dos serviços e após, apresentarem os documentos necessários de habilitação.

## 10. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas poderão ser encaminhadas ao Setor de Compras através do e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br), a partir das 14h00min do dia 27/04/2024 até às 14h00min do dia 03/06/2024.

## 11. DAS CONDIÇÕES COMERCIAIS

São de responsabilidade da contratada todas as despesas diretas e indiretas, incidentes sobre o fornecimento dos itens, inclusive as de envio expresso caso seja necessário para atender atrasos ou resolução de problemas de inconformidade, para os quais tenha concorrido direta ou indiretamente.

Cuidar para que os serviços definidos no Termo de Referência tenham rigorosamente a qualidade e as características especificadas.

É de responsabilidade da empresa contratada, qualquer despesa de transporte, deslocamento e alimentação para execução dos serviços, objeto da contratação.

Exige-se que a contratada desempenhe suas funções com eficiência e profissionalismo, atentando principalmente para a qualidade e precisão dos serviços executados (entrega).

## 12. DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

Para estar tecnicamente habilitado a empresa deverá apresentar, obrigatoriamente os seguintes documentos relativos à Habilitação:

1. Inscrição no cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)
2. Contrato Social, Certificado de Microempreendedor Individual ou equivalente
3. Certidão Negativa Municipal
4. Certidão Negativa Estadual
5. Certidão Negativa Federal
6. Certidão Negativa Débitos junto ao FGTS
7. Certidão Negativa Trabalhista

## 12.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

12.5.1. Formação obrigatória com titulação mínima de especialização na área da Educação ou afins (apresentar certificado, diploma ou declaração);

12.5.2. Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto deste Termo de Referência, demonstrando ter experiência no objeto.

## 13. SÃO PARTES INTEGRANTES DESTE TERMO DE REFERÊNCIA

13.1. ANEXO I – Minuta do contrato.

13.2. ANEXO II - Modelo declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

13.3. ANEXO III - Modelo de Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

13.4. ANEXO IV - Modelo de Declaração do participante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de menor(es) de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos. Nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n.º 9.854/99).

13.5. ANEXO V - Modelo de Declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

13.6. ANEXO VI - Modelo de Declaração enquadramento ME / EPP (quando se tratar).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO**  
ESTADO DE MINAS GERAIS

---

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

13.7. ANEXO VII - Modelo de Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos.

Santana do Deserto/MG, 27 de Maio de 2024.

---

Karen dos Santos Borges  
Secretária Municipal de Educação



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO I

#### MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

A Prefeitura Municipal de Santana do Deserto, com sede na Praça Mauro Roquete Pinto, nº 01, na cidade de Santana do Deserto, inscrita no CNPJ sob o nº 18.338.277/0001-94, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Wallace Sebastião Vasconcelos Leite, portador do CPF nº 097.911.937-54 e pela Secretária Municipal de Educação, Karen dos Santos Borges, portadora do CPF nº 092.736.676-27, considerando o julgamento da contratação direta nº 080/2024, na forma eletrônica, RESOLVE contratar a empresa indicada e qualificada neste contrato, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Aviso e Termo de Referência da contratação direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em conformidade com as disposições a seguir:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 – Este contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, conforme descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constante no Termo de Referência e deste contrato, que dele faz parte integrante.

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 - O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade do item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

| Nº ITEM | DESCRIÇÃO  | UND       | QTD. | VALOR UNIT. R\$ | VALOR TOTAL R\$ |
|---------|--|-----------|------|-----------------|-----------------|
| 01      | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO | SERV./MÊS | 07   |                 |                 |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL:</p> <p>A) EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS: COMPROMISSO NACIONAL PELA CRIANÇA ALFABETIZADA, PROGRAMA EDUCAÇÃO CONECTADA, PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL, ESTRATÉGIA NACIONAL DE ESCOLAS CONECTADA, E.I. MANUTENÇÃO NOVAS TURMAS, E.I. MANUTENÇÃO, PRO INFÂNCIA, BRASIL CARINHOSO, MANUTENÇÃO DE NOVAS TURMAS DE EJA, PDDE INTERATIVO E SEUS MÓDULOS, PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA, ESCOLA DO CAMPO, ÁGUA NA ESCOLA, PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA, PROGRAMA BRASIL NA ESCOLA, PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS, PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA, EDUCACENSO, PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO PROGRAMA NACIONAL DO TRANSPORTE ESCOLAR, PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PROGRAMA TRANSPORTE ESCOLAR DO ESTADO DE MINAS GERAIS;</p> <p>B) AUXILIAR, MONITORAR, NA AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS DO MAGISTÉRIO E NO DESENVOLVIMENTO DE ESTRATÉGIAS DE GESTÃO ESCOLAR;</p> <p>C) MONITORAR, AVALIAR E CRIAR ESTRATÉGIAS PARA MELHORIAS PARA INDICADORES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO, NAS AVALIAÇÕES DOS SAEB, PROALFA E PROEB;</p> <p>D) ACOMPANHAR E MONITORAR SIMEC OBRAS 2.0, COM ORIENTAÇÕES SOBRE VISTORIAS, GESTÃO DE CONTRATO, RESOLUÇÃO DE INCONFORMIDADES, RESOLUÇÃO DE RESTRIÇÕES E SOLICITAÇÕES DE DESEMBOLSO;</p> <p>E) ASSESSORAR E EXECUTAR OS PROCESSOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE TODOS OS PROGRAMAS DA EDUCAÇÃO E DOS CAIXA ESCOLAR PERTENCENTES A DA REDE MUNICIPAL;</p> <p>F) CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS, PARA FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIO JUNTO AO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL;</p> <p>G) ASSESSORAR E ACOMPANHAR OS PROJETOS POLÍTICOS E PEDAGÓGICOS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL, BEM COMO NA ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DOS SEUS PROCESSOS CONFORME A LEGISLAÇÃO FEDERAL E ESTADUAL.</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

2.2 - O pagamento da importância de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), contida nesta cláusula correrá a conta dos recursos nas seguintes dotações orçamentárias: 3.3.90.39.00.2.03.01.12.122.0001.2.0016 / SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – FONTE: 1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

2.3 – Na prestação de serviço decorrente deste contrato, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Aviso e do Termo de Referência que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1- A prestação do serviço deverá ocorrer nas dependências da Rede Municipal de Ensino, em conformidade com a ordem de serviço a ser emitida pela Secretaria do órgão contratante, tendo como referência a Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Benício Chaves, 127, Centro, Santana do Deserto/MG – CEP: 36.620-000.

3.1.1 – A assessoria (visita) será realizada de forma presencial com carga horária mínima de 24 (vinte e quatro) horas semanais, distribuídas em no mínimo 03 (três) dias da semana conforme interesse da Secretaria Municipal de Educação por meio de profissional habilitado na respectiva área.

3.2 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

3.3 - Cumprir todas as obrigações dispostas no Termo de Referência.

3.4 - Caberá à Contratada toda e qualquer despesa e responsabilidade com transporte, deslocamento e alimentação para execução dos serviços, objeto da contratação.

## 4. CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO

4.1 – A prestação de serviço terá como prazo de vigência a assinatura do presente contrato até 31 de Dezembro do corrente ano, podendo ser rescindido (art. 137, da Lei 14.133/2021) ou prorrogado (art. 107, da Lei 14.133/2021) a critério da administração, observada a necessidade e conveniência.

4.2- A prestação do serviço deverá ser iniciada de imediato após o recebimento da ordem de serviço, por parte da empresa, da autorização de fornecimento ou ordem de serviço emitida pelo Setor de Compras.

## 5. CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 - Os pagamentos serão efetuados mensalmente, em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da nota fiscal pelo setor competente.

5.2 - A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo PROMITENTE COMPRADOR.



5.3 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

5.4 - O CNPJ da CONTRATADA constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

5.5 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

5.6 - Havendo a liberação dos recursos, o Município de Santana do Deserto, pagará diretamente a proponente vencedora o valor correspondente do objeto, em moeda corrente nacional, através de crédito em conta, em até 30 (trinta) dias, perante a apresentação do correspondente documento fiscal.

## **6. CLÁUSULA SEXTA – DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS CONTRATADOS**

6.1 - Os preços contratados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1 - Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2 - Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3 - Na hipótese de previsão da cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2 - No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.2.1 - No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6.3 - Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da lei 14.133/21, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem necessárias.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DO CONTRATO**

7.1 - O contrato do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

7.1.1 - Descumprir as condições do contrato, sem motivo justificado;

7.1.2 - Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;



7.1.3 - Não aceitar manter seu preço registrado;

7.1.4 - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2 - O cancelamento do contrato poderá ser realizado pelo gerenciador, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

7.2.1 - Por razão de interesse público;

7.2.2 - A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES**

8.1 – Do Promitente contratante:

8.1.1 – Atestar nas notas fiscais e/ou faturas o efetivo fornecimento do objeto;

8.1.2 – Aplicar à PROMITENTE FORNECEDORA penalidades, quando for o caso;

8.1.3 – Prestar à PROMITENTE FORNECEDORA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

8.1.4 – Efetuar o pagamento à PROMITENTE FORNECEDORA no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente;

8.1.5 – Notificar, por escrito, à PROMITENTE FORNECEDORA da aplicação de qualquer sanção.

8.2 – Da Promitente Fornecedor:

8.2.1 – Fornecer o objeto nas especificações contidas nesta minuta;

8.2.2 – Pagar todos os tributos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços ofertados;

8.2.3 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições exigidas para habilitação;

8.2.4 – Cumprir as exigências de reserva de cargos previstas em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e aprendiz;

8.2.5 - O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

8.2.6 – Fornecer o objeto, no preço, prazo e forma estipulada na proposta;

8.2.7 – Fornecer o objeto de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos neste instrumento.

## **9. CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

9.1 - Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela



nota de empenho sujeitará a PROMITENTE FORNECEDORA às penalidades previstas no artigo 156 da Lei Federal nº 14.133/21, das quais destacam-se:

I – Advertência;

II – Multa;

III – Impedimento de licitar e contratar;

IV – Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar.

9.2 - Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pelo PROMITENTE COMPRADOR.

9.3 - Da aplicação das penas definidas nas alíneas “II”, “III” e IV” do item 7.1, caberá recurso no prazo definido na lei 14.133/21, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

9.4 - A aplicação das sanções previstas no caput de art. 156 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

10.1 - Constituirão motivos para rescisão do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

I – Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas especificadas ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

II – Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

III – Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;

IV – Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

V – Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

VI – Atraso na obtenção da licença ambiental, se for o caso, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;

VII – Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;

VIII – Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

IX – Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

10.2 - O contratado terá direito à rescisão do contrato nas seguintes hipóteses:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

I – Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 desta Lei;

II – Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 03 (três) meses;

III – Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

IV – Atraso superior a 02 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

V – Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

10.2.1 - O disposto nos incisos II, III e IV deverão observar as disposições do § 3º, do art. 137 da 14.133/21.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO**

11.1 - A FISCALIZAÇÃO da execução do contrato ficará a cargo do MUNICÍPIO por servidor que, entre outras, terá a atribuição de atestar a realização do objeto de conformidade com o previsto neste instrumento.

11.1.1 - Foram indicados para serem o Fiscal e Gestor do Contrato, os seguintes servidores: Cenira Corrêa Fraga – Diretor Escolar – inscrita no CPF de nº 411.313.206-20, e Karen dos Santos Borges – Secretário Municipal de Educação – inscrita no CPF de nº 092.736.676-27 respectivamente, poderá ainda o município por interesse público nomear, substituir novos fiscais e gestores do Contrato, com comunicação prévia aos vencedores do Contrato.

11.2 - A FISCALIZAÇÃO fica impedida de receber os serviços fora das especificações técnicas emitidas pelos órgãos oficiais que fiscalizam o mesmo.

11.3 - A FISCALIZAÇÃO fica impedida, também, de encaminhar para pagamento documentos de cobrança que não atendam rigorosamente às condições previstas neste instrumento, sendo certo que, qualquer tolerância ou mesmo a inobservância do procedimento ora estabelecido não representará, jamais, novação ou alteração do que ficou pactuado.

11.4 - Qualquer entendimento entre a FISCALIZAÇÃO e a CONTRATADA será sempre por escrito, não sendo levada em consideração, para nenhum efeito, quaisquer alegações fundadas em ordens ou declarações verbais.

11.5 - A FISCALIZAÇÃO é exercida no interesse do MUNICÍPIO e não exclui ou reduz a responsabilidade exclusiva da PROMITENTE FORNECEDORA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, os quais, se verificadas, não implicarão em corresponsabilidade do MUNICÍPIO ou de seus prepostos.



## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ADITIVOS, DA MATRIZ DE RISCO E DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

12.1 - O contrato regido poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos casos previstos no art.124 da Lei Federal n.14.133/2021.

12.2 - Da alocação de Risco.

12.2.1- Matriz de Risco é cláusula contratual definidora de risco e de responsabilidade entre as partes e caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro decorrente de eventos supervenientes à contratação.

12.2.2- A Contratante não é responsável pelos riscos relacionados ao objeto do ajuste cuja responsabilidade é da Contratada, conforme estabelecido na MATRIZ DE RISCO, conforme quadro abaixo:

| <b>Evento de risco</b>   | <b>Alocação</b> | <b>Consequência</b>                                     |
|--|-----------------|---|
| Alteração do quantitativo contratado   | Município       | Aditivo contratual                                      |
| Criação, extinção ou alteração de tributos, taxas ou encargos  | Município       | Reequilíbrio contratual                                 |
| Atraso no pagamento  | Município       | Juros e atualização monetária                           |
| Problemas com empregados do contratado   | Contratado      | Manutenção do valor                                     |
| Erros na execução  | Contratado      | Correção com manutenção do valor                        |
| Atrasos e inadimplementos  | Contratado      | Glosa do valor não executado e aplicação de penalidades |
| Oscilações de mercado dos insumos até 5% acima da variação média do ano anterior                                       | Contratado      | Manutenção do valor                                     |
| Oscilações de mercado dos insumos acima de 5% da variação média do ano anterior  | Município       | Reequilíbrio contratual                                 |
| Outros eventos não previstos caracterizados como caso fortuito, força maior, fato do príncipe ou fato da administração | Ambos           | Reequilíbrio contratual                                 |

12.2.3- O termo de risco no contrato é designado como um evento ou uma condição incerta que, se ocorrer, tem um efeito em pelo menos um objetivo do empreendimento. O risco é o resultado da combinação entre a probabilidade de ocorrência de determinado evento futuro e o impacto resultante caso ele ocorra. Esse conceito pode ser ainda mais específico ao se classificar o risco como a probabilidade decorrente de um determinado evento que gere provável prejuízo econômico.

12.2.4- A análise dos riscos associados ao empreendimento é realizada com base nas informações da MATRIZ DE RISCO.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## 12.3 - DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

12.3.1 - Sempre que atendidas as condições do Contrato e mantidas as disposições do Contrato, considera-se mantido seu equilíbrio econômico-financeiro.

12.3.2 - A Contratada somente poderá solicitar a recomposição do equilíbrio econômico-financeiro nas hipóteses excluídas de sua responsabilidade no contrato.

12.3.3 - O reequilíbrio econômico-financeiro ocorrerá por meio de termo aditivo e, quando em favor do contratado, dependerá de prévia solicitação e demonstração de que a(s) ocorrência(s) inviabiliza(m) a execução do contrato nos termos inicialmente ajustados, por meio de documentos pertinentes e suficientes, acompanhados das memórias de cálculo.

12.3.4 - Os casos omissos serão objeto de análise acurada e criteriosa, lastreada em elementos técnicos, por intermédio de processo administrativo para apurar o caso concreto.

## 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - Integram este Contrato o processo de contratação direta nº 080/2024 e a proposta da promitente fornecedora.

13.2 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

13.3 - As partes elegem o foro da Comarca de Matias Barbosa/MG como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata. E, por haverem assim pactuado, assinam este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente contrato foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local

Data

\_\_\_\_\_  
Contratante

CPF:

\_\_\_\_\_  
Contratado

CPF:

\_\_\_\_\_  
Testemunha

CPF:

\_\_\_\_\_  
Testemunha

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO II

**MODELO DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS.**

Razão Social:

Logradouro: Nº: Bairro:

Cidade: UF: CEP: TEL

CNPJ:

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O signatário da presente, em nome da proponente declara, expressamente, que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Local e Data:, de de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO III

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE SUAS PROPOSTAS ECONÔMICAS COMPREENDEM A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS ASSEGURADOS NA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NAS LEIS TRABALHISTAS, NAS NORMAS INFRA LEGAIS, NAS CONVENÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO E NOS TERMOS DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA VIGENTES NA DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS.**

Razão Social:

Logradouro: Nº: Bairro:

Cidade: UF: CEP: TEL

CNPJ:

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O signatário da presente, em nome da proponente declara, expressamente, que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na constituição federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Local e Data:, de de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DO PARTICIPANTE DE QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL EMPREGADO (S) MENOR (ES) DE 18 (DEZOITO) ANOS EM TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E DE MENOR (ES) DE 16 (DEZESSEIS) ANOS EM QUALQUER TRABALHO, SALVO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ, A PARTIR DE 14 ANOS. NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988 (LEI N.º 9.854/99).**

Razão Social:

Logradouro: Nº: Bairro:

Cidade: UF: CEP: TEL

CNPJ:

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O signatário da presente, em nome da proponente declara, expressamente, que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) menor (es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de menor (es) de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n.º 9.854/99).

Local e Data:, de de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO V

#### MODELO DE DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO.

Razão Social:

Logradouro: Nº: Bairro:

Cidade: UF: CEP: TEL

CNPJ:

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O signatário da presente, em nome da proponente declara, expressamente, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

Local e Data:, de de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO VI

#### MODELO DE DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO

(Lei Complementar nº123/2006- Art.3º,I e II e §1º- Lei nº14.133/2021-Art.4º.§§2ºe 3º)

Razão Social:

Logradouro:           Nº:           Bairro:

Cidade:           UF:           CEP: TEL

CNPJ:

Na qualidade de participante neste processo licitatório, instaurado pela Administração Municipal, DECLARA para todos os fins de direito, estar sob o regime de microempresa - ME ou empresa de pequeno porte - EPP e se enquadra nos benefícios previsto nos incisos I e II, do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006. DECLARA ainda, para atender o §2º, do art. 4º da Lei nº 14.133/2021, que ao obter os benefícios como ME ou EPP, no ano-calendário da realização desta contratação, os valores dos seus contratos firmados com a Administração Pública não ultrapassaram e não ultrapassarão a sua receita bruta referente ao limite do seu enquadramento.

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO..

Local e Data:,           de           de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

e-mail: [compras@santanadodeserto.mg.gov.br](mailto:compras@santanadodeserto.mg.gov.br)

TEL: (32) 3275-1052 / 3275-1094 / 3275-1150

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro - CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

## CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

### ANEXO VII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Razão Social:

Logradouro:           Nº:           Bairro:

Cidade:           UF:           CEP: TEL

CNPJ:

Pela presente, a empresa devidamente qualificada acima, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitação em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal. Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

À

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE LICITAÇÃO SANTANA DO DESERTO/MG

Ref.: CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 080/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO PARA GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E PEDAGÓGICA PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DO DESERTO/MG, ACOMPANHADO DE MONITORAMENTO DOS SISTEMAS DO GOVERNO ESTADUAL E FEDERAL, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL (VISITA) DE CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS SEMANAIS, DISTRIBUÍDAS EM NO MÍNIMO 03 (TRÊS) DIAS DA SEMANA CONFORME INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Local e Data:,           de           de 2024.

Assinatura do Representante Legal

Nome:

Cargo:

CPF: