



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

TELEFAX: (32) 3275-1052

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro – CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

ANEXO I

FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO – ESTÁGIO PROBATÓRIO

I - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome Completo:

Matrícula:

Cargo Efetivo:

Secretaria/Setor de Lotação:

Data de Admissão:

II - IDENTIFICAÇÃO DA AVALIAÇÃO

Período Avaliativo:Ciclo de Avaliação:

1. () 1º Ciclo (10º mês de efetivo exercício)
2. () 2º Ciclo (20º mês de efetivo exercício)
3. () 3º Ciclo (30º mês de efetivo exercício)

Nome do Avaliador (Chefia Imediata):

III - AVALIAÇÃO DOS FATORES (Pontuação de 0 a 10)

Instruções: Atribua uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) para cada fator, considerando o desempenho do servidor no período avaliado.

A) FATORES OPERACIONAIS

Fator	Descrição	Nota (0-10)
1. Assimilação das Tarefas	Capacidade de compreender e executar as atribuições e procedimentos inerentes ao cargo e às demandas do setor.	
2. Rendimento	Qualidade e volume do trabalho realizado, cumprindo as metas e padrões estabelecidos.	
3. Criatividade	Habilidade em propor novas ideias, soluções inovadoras e abordagens diferentes para otimizar processos ou resolver problemas.	
4. Iniciativa	Proatividade em antecipar necessidades, buscar novas responsabilidades e agir sem a necessidade de constante supervisão.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

TELEFAX: (32) 3275-1052

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro – CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

Fator	Descrição	Nota (0-10)
Subtotal A		

B) FATORES ORGANIZACIONAIS

Fator	Descrição	Nota (0-10)
5. Cumprimento das Normas	Observância das leis, regulamentos, políticas internas e procedimentos operacionais da instituição.	
6. Assiduidade	Frequência regular ao trabalho, com ausências devidamente justificadas e dentro dos limites legais.	
7. Pontualidade	Respeito aos horários de entrada, saída, cumprimento de prazos e participação em reuniões e atividades programadas.	
8. Responsabilidade	Zelo com o patrimônio público, sigilo das informações, cumprimento de deveres e engajamento com as atribuições do cargo.	
Subtotal B		

C) FATORES COMPORTAMENTAIS

Fator	Descrição	Nota (0-10)
9. Interesse pela Instituição	Demonstração de dedicação, comprometimento e identificação com os objetivos e a missão da Prefeitura de Santana do Deserto.	
10. Atendimento ao Público	Cortesia, clareza, presteza e eficiência no trato com os cidadãos e demais usuários dos serviços públicos.	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO DESERTO

ESTADO DE MINAS GERAIS

TELEFAX: (32) 3275-1052

Praça Mauro Roquete Pinto, 01 – Centro – CEP: 36.620-000 – Santana do Deserto - MG

Fator	Descrição	Nota (0-10)
11. Relacionamento em Geral	Capacidade de interagir de forma respeitosa, colaborativa e construtiva com colegas, superiores e demais membros da equipe.	
12. Cooperação e Motivação	Disposição para trabalhar em equipe, compartilhar conhecimentos, auxiliar os colegas e manter uma atitude positiva diante dos desafios.	
Subtotal C		

IV - RESULTADO DA AVALIAÇÃO

Pontuação Total (Soma dos Subtotais A + B + C): Nota Final do Ciclo (Pontuação Total / 12):

V - OBSERVAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DA CHEFIA IMEDIATA

(Espaço para comentários sobre pontos fortes, pontos a desenvolver, sugestões de capacitação ou outras considerações relevantes sobre o desempenho do servidor)

VI - CIÊNCIA DAS PARTES

Santana do Deserto, _____ de _____ de _____.

Assinatura da Chefia Imediata:

Nome Legível da Chefia Imediata:

Declaro ter ciência do resultado desta avaliação e recebi uma cópia da mesma.

Assinatura do Servidor Avaliado:

Nome Legível do Servidor Avaliado: